Stellenausschreibung für den Standort Aachen - Einsatzgebiet Würselen und Umgebung

Das Aachener Betreuungsbüro für Soziale Arbeit sucht für seinen Standort Aachen, Einsatzgebiet Aachen, Würselen Mitarbeitende (m/w/d) im Arbeitsbereich ambulant unterstütztes Wohnen als **Qualifizierte** Assistenzkräfte.

Das Aachener Betreuungsbüro ist seit 2005 in Aachen tätig und hat seit August 2022 einen Standort in Bergheim mit dem Rhein-Erft-Kreis als Einsatzgebiet. Wir unterstützen im Rahmen der Eingliederungshilfe Menschen mit intellektueller Beeinträchtigung, Sucht und psychischen Beeinträchtigung beim **selbständigen Leben** in ihrer Wohnung und der **sozialen Teilhabe**.

Zur Erweiterung unseres Betreuungsteams stellen wir Personen (m/w/d) mit Abschlüssen in den Bereichen

Soziale Arbeit, Erziehung, Heilerziehungspflege, Pflege, Physiotherapie, Pädagogik, Psychologie, Sozialwissenschaften u.ä. ein.

Wir bieten:

- Vollzeit (39h) - oder Teilzeitbeschäftigung ab 20 h/Woche
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Vergütung in Anlehnung an den TVÖD
- 32 Tage Urlaub/Jahr
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Diensthandy, Dienstrechner
- Arbeitszeitkonto mit weitgehend selbständiger Festlegung der Arbeitszeiten
- Homeoffice für administrative Aufgaben
- Ein junges, engagiertes Team mit kooperativer Arbeitsweise
- Intensive strukturierte Einarbeitung
- Interne und externe Fortbildungsangebote
- Supervision, Fallbegleitung
- Berufliche Aufstiegs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Ihre Aufgaben sind nach **gründlicher Einarbeitung**:

- Fallverantwortliche individuelle Unterstützung (Beratung, Anleitung, Begleitung) der Leistungsnehmenden im häuslichen Umfeld und im Sozialraum;
- Bedarfsplanung mit den Leistungsnehmenden anhand des BEI-NRW;
- Unterstützung der Leistungsnehmenden bei Antragsverfahren zur sozialen Sicherung;
- Organisation weiterer Hilfen für die Leistungsnehmenden;
- Anleitung von unterstützenden Assistenzkräften;

• Kooperation auf individueller Ebene mit weiteren Unterstützungsinstitutionen (Ärzte, Therapie-, Beschäftigungsangebote, rechtliche Betreuer, Vereine etc.);
• Zusammenarbeit mit Angehörigen;
• Moderation von Konflikten und Krisenintervention;
• Durchführung von Gruppenangeboten und Ausflügen;
• Dokumentation der Unterstützungsarbeit;
• Fallbezogene Informationsaufbereitung, Evaluation und Controlling;
• Mitarbeit im Betreuungsteam;
• Teilnahme an Fortbildung und Supervision.

Damit Sie diese Aufgaben erfüllen können, bringen Sie am besten möglichst viele dieser **Kenntnisse und Fähigkeiten** oder die Bereitschaft, sich in diesen Bereichen weiterzuentwickeln, mit:

• Sie haben Kenntnisse zu psychischen Erkrankungen und geistigen Behinderungen bei Erwachsenen und mögliche Auswirkungen auf das Handeln und Verhalten. Im besten Fall haben Sie bereits mit Menschen mit Behinderung gearbeitet.
• Sie kennen die Zielsetzung der Eingliederungshilfe, das BTHG und ihre Umsetzung in NRW. Inklusion, Partizipation, Personenzentrierung Selbstbestimmung, Empowerment, Gewaltfreiheit, Zielorientierung sind für Sie keine Fremdwörter und vielleicht haben Sie bereits mit dem Bedarfsermittlungsinstrument BEI_NRW gearbeitet.
• Sie kennen das Sozialrecht sowie dessen Anwendung als anspruchsberechtigte Person (SGB II; III; V; IX; XI; XII) und können die Leistungsnehmenden bei der Antragsstellung unterstützen.
• Sie kennen die Versorgungs- und Unterstützungsstrukturen im Rhein-Erft-Kreis, insbesondere zu Angeboten für Menschen mit Behinderung.
• Sie können mit Office 365 und einer Dokumentationssoftware arbeiten.
• Sie haben einen Führerschein.
• Da es eine aufsuchende Arbeit ist, in der Sie zumeist allein unterwegs sind, können Sie Ihre Aufgaben selbständig planen, organisieren und verantwortungsbewusst umsetzen. Sie sind zuverlässig.
• Damit Sie in der direkten Arbeit mit den Leistungsnehmenden selbstverantwortlich arbeiten können, sind arbeiten Sie in Teamsitzungen aktiv mit und reflektieren Ihr Handeln dort und in Supervision.
• Bestimmt haben Sie noch weitere Kenntnisse und Fähigkeiten, die sich bei der Tätigkeit gut nutzen lassen. Besondere Sprachkenntnisse, fachliche und methodische Spezialisierungen oder auch private Interessen können sehr hilfreich sein und vielleicht auf Dauer die Ausrichtung unseres Betreuungsangebots erweitern.

Wir wissen, dass die direkte Arbeit mit den Leistungsnehmenden teilweise herausfordernd und belastend ist. Deshalb legen wir großen Wert auf einen freundlichen, konstruktiven und sich gegenseitig unterstützenden Umgang miteinander, unabhängig von der jeweiligen Position im

Unternehmen. Absprachen, um berufliche und private Aufgaben so weit wie möglich miteinander in Einklang zu bringen, sind immer möglich.
Wenn Sie Interesse haben, Menschen mit Beeinträchtigung im Alltag zu unterstützen und dies gemeinsam mit ebenso engagierten Kolleg*innen tun wollen, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte für Frau Ann Jerusalem und Herrn Stephan Kirschbaum an info@bewo-aachen.de oder per WhatsApp

Weitere **Informationen** über unsere Arbeit finden Sie unter www.bewo-aachen.de oder unter www.bewo-rek.de.